

物品販売申請書

- 物品販売申請書…公演当日の物品販売を希望される場合に、ご提出いただきます。
- 提出期限…公演日の前月 15 日まで
- 送付先…劇場管理課 TEL 046-828-1611 FAX 046-828-1621 までお願いいたします。

- 公演日 平成 年 月 日 ()
- 公演名 _____
- 会場 よこすか芸術劇場（大劇場）
 ヨコスカ・ベイサイド・ポケット（小劇場）
*使用する会場名にVつけて下さい。
- 公演時間 ① 開場 : 開演 : 終演 :
(うち、休憩 : ~ :)
② 開場 : 開演 : 終演 :
(うち、休憩 : ~ :)
- 販売物品 *生もの・飲食物の販売はご遠慮ください。
*物品購入者からのお問合せには、各業者のご連絡先をお伝えいたします。

業 者 名 / 連 絡 先	品 目	売 価
TEL		

上記公演に係わる物品販売の許可を申請します。また、上記品目以外の販売は行ないません。
 なお、物品販売に係わる負担金については、(公財)横須賀芸術文化財団の定める所定の額を支払います。

平成 年 月 日 団体名
 公演責任者
 TEL
 FAX

【物品販売負担金】※売上額に関わらず最低 500 円

1 業者 1 公演あたりの物品販売負担金	
売上高が 50,000 円以上の場合	売上高が 50,000 円以下の場合
一律 5,000 円	売上高の 10%